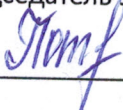


СОГЛАСОВАНО  
Председатель Управляющего совета  
  
Н.М.Потапова

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ Захаровской СОШ  
  
Шуриков А.П.

Приказ от 09.01.2023 г. № 4

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Службе примирения**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**Захаровской средней общеобразовательной школы**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Положение о создании в общеобразовательном учреждении Службы примирения (далее - Служба) разработано в целях профилактики и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия в соответствии со статьей 45 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года.
- 1.2. Служба действует на основании действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения.
- 1.3. Служба является социальной службой, действующей в школе на основе добровольческих усилий педагогов и обучающихся.
- 1.4. 1. Служба на добровольной основе объединяет обучающихся 5-11 классов с целью:
- привлечения к активному участию в примиренческой деятельности;
  - поддержания права детской инициативы, активной жизненной позиции;
  - создания условий для выработки в партнерском взаимодействии навыков ведения конструктивного диалога;
  - профилактики правонарушений и социальной реабилитации несовершеннолетних участников конфликтных ситуаций.
- 1.4.2. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с участниками образовательного процесса:
- администрация школы поддерживает деятельность Службы, содействует созданию механизма обращения в Службу для разрешения конфликтных ситуаций, расширению правового пространства школы (составление примирительных договоров по разрешенным конфликтам).
  - педагогический коллектив во взаимодействии со Службой поддерживает инициативу обучающихся в примиренческой деятельности, способствует формированию навыков партнерского общения и конструктивного диалога, является примером толерантных отношений.
  - органы ученического самоуправления во взаимодействии со Службой разрабатывают программу восстановительного правосудия через систему внеклассных мероприятий гражданско-правового направления.
- 1.5. Место нахождения Службы: МБОУ Захаровская средняя общеобразовательная школа, пос.Летний отдых, ул.Зеленая, д.1 Б.

## **2. Цели и виды деятельности Службы примирения.**

2.1. Видами деятельности Службы примирения являются:

- проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов;
- обучение школьников методам мирного урегулирования конфликтов;
- организация информационной и просветительской работы среди обучающихся, учителей и родителей для повышения толерантности, снижения конфликтности и правонарушений;
- обобщение и распространение опыта работы Службы примирения.

## **3. Руководитель и члены Службы примирения, их права и обязанности.**

3.1. Руководителем Службы может являться уполномоченный по правам ребенка в школе, социальный педагог школы, психолог или иной педагогический работник, на которого возложены обязанности по руководству приказом директора школы.

3.2. Членами Службы могут быть обучающиеся 5-11 классов, кому близка идея примирения, восстановительного правосудия, прошедшие предварительный отбор по характерологическим особенностям.

3.3. Прием в Службу и освобождение от обязанностей осуществляется по заявлению на общем собрании Службы простым большинством голосов.

3.4. Члены Службы имеют равные права и обязанности.

3.5. Каждый член Службы имеет право:

- принимать участие в общих вопросах;
- вносить предложения по вопросам, связанным с деятельностью Службы;
- получать информацию о планируемых мероприятиях;
- принимать участие в реализации программ и в мероприятиях, проводимых Службой.

3.6. Члены Службы обязаны:

- активно участвовать в деятельности Службы, вносить свой посильный вклад в работу;
- не распространять сведения о Службе и его членах, порочащие их достоинство;
- соблюдать правила проведения и принципы деятельности Службы примирения.

## **4. Принципы деятельности Службы примирения.**

4.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учителей и обучающихся в организации работы Службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

4.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство Службы не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности общества.

4.3. Принцип нейтральности, запрещающий Службе принимать сторону одного из участников конфликта. Служба не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение, сделать выводы.

## **5. Порядок работы Службы примирения.**

5.1. Служба может получать информацию о случаях от педагогов, обучающихся и их родителей, администрации школы.

5.2. Служба принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе.

- 5.4. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель Службы.
- 5.5. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут принимать участие лица, имеющие психические заболевания.
- 5.6. Служба самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
- 5.7. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут быть зафиксированы в примирительном договоре. При необходимости, копия передается администрации школы.
- 5.8. Служба осуществляет контроль за выполнением обязательств, взятых на себя сторонами. При возникновении затруднений в выполнении обязательств, Служба помогает сторонам осознать причины трудностей, найти пути их преодоления.
- 5.9. При необходимости, Служба содействует в получении участниками примирительной программы услуг по социальной реабилитации.

#### **6. Организация деятельности Службы примирения.**

- 6.1. Службе, по согласованию с администрацией школы, предоставляется помещение для проведения примирительных программ.
- 6.2. Должностные лица школы оказывают Службе содействие в распространении информации о деятельности Службы среди педагогов, обучающихся и их родителей.
- 6.3. Служба имеет право пользоваться услугами всех специалистов школы.
- 6.4. Администрация школы оказывает содействие в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями города.

#### **7. Заключительные положения.**

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.
- 7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором школы по предложению Службы или органов ученического самоуправления.